

ДОГОВОР ПОСТАВКИ (публичная оферта).

г. Белгород

« ____ » _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «ОПЭКС Энергосистемы» в лице Директора Кравченко Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, (далее по тексту – «Поставщик»), предлагает любому физическому или юридическому лицу, именуемому далее «Покупатель», заключить настоящий договор (далее именуемый Договором), являющийся публичной офертой, оговоренной в ст. 435 ГК РФ. Поставщик и Покупатель вместе далее именуются Стороны.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать Товар в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить его в соответствии с условиями Договора.

1.2. Настоящий договор заключается на основе свободного волеизъявления сторон.

1.3. Условия настоящего Договора изложены Сторонами в соответствии с требованиями Международных правил толкования терминов «Инкотермс» (в редакции 2010 года), которые применяются с учетом особенностей, связанных с внутригосударственным характером этого Договора, а также особенностей, вытекающих из условий настоящего Договора.

1.4. Ассортимент, количество, вид поставки, срок поставки, технические требования, цена товара определяется Поставщиком после переговоров с Покупателем в Счёте, который является неотъемлемой частью Договора. В Счёте обязательно указываются срок оплаты Счёта и срок поставки Товара. Счёт может содержать дополнительные условия поставки, изменения и дополнения к Договору. Счёту присваивается уникальный в текущем году номер, который является также номером Договора. Копия Счёта, переданная по факсимильной или электронной связи Покупателю, признается Сторонами верной и равнозначной оригиналу.

2. МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор считается заключенным с Даты Оплаты Счёта Покупателем. Оплата Счёта является акцептом (принятием) оферты (Договора) в соответствии со ст. 438 ГК РФ и означает ознакомление и согласие со всеми пунктами Договора. Акцепт оферты является полным и безоговорочным.

2.2. Договор действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

3. СУММА ДОГОВОРА

3.1 Цена Товара (сумма Договора) устанавливается в российских рублях и указывается в Счёте.

3.2. Изменение зафиксированной в Счёте цены Товара после начисления авансового платежа (предоплаты) Покупателем, не допускается за исключением обстоятельств, указанных в п.4.4.

3.3. В цену Договора могут быть включены (оговаривается в счёте/приложении к договору):

- стоимость Товара,
- затраты и расходы Поставщика по погрузке и доставке Товара в пункт назначения (место поставки, оговоренное в счёте) ;
- все налоги, сборы и пошлины;
- стоимость упаковки и тары;
- расходы по транспортировке;
- все таможенные платежи, связанные с таможенным оформлением Товара для выпуска в свободное обращение на территории Российской Федерации.

3.4. Общая стоимость настоящего Договора определяется как сумма по Счёту, являющимся неотъемлемой частью Договора.

3.5. Обязанность по оплате Товара считается исполненной Покупателем с момента зачисления полной суммы Договора на расчетный счет Поставщика.

4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Оплата за товар осуществляется согласно условий оплаты, указанных в Счёте.

4.2. При осуществлении платежа Покупатель обязательно должен указывать в платежном поручении номер и дату настоящего договора(счёта).

4.3. В случае просрочки Покупателем авансового платежа (предоплаты) в счёт оплаты товара, срок его поставки увеличивается на количество дней просрочки оплаты. В случае просрочки оплаты

аванса (предоплаты) более 3 (трёх) банковских дней, поставка товара может быть остановлена Поставщиком, и Поставщик имеет право инициировать изменение цены на неоплаченный Покупателем товар в соответствии с изменением курса рубля по отношению к EUR по данным Центробанка России.

4.4. В случае изменения курса рубля по отношению к EUR в сторону увеличения, после даты заключения договора или спецификации на поставку к настоящему договору, до даты поступления полной оплаты, по данным Центробанка России, стоимость Товара индексируется на процент изменения курса, далее (Доплата согласно курсу).

4.5. Возникшую доплату по курсу согласно п.4.4. «Покупатель» обязан оплатить до отгрузки товара. «Поставщик» имеет право приостановить отгрузку товара до получения доплаты по курсу.

4.6. При поэтапной оплате (доплате за товар перед отгрузкой), обозначенной в счёте, передача товара Поставщиком Покупателю или транспортной компании для доставки Покупателю осуществляется после исполнения обязательства Покупателя по доплате за товар перед отгрузкой (исполнением обязательства по доплате считается поступление средств Покупателя в счёт доплаты по счёту, на расчётный счёт Поставщика).

5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

5.1. В случае соблюдения порядка оплаты Покупателем, поставка должна быть осуществлена в течение срока поставки, указанного в Счёте.

5.2. Отгрузка товара Покупателю осуществляется после получения Поставщиком аванса (предоплаты) и доплаты за Товар, согласно порядку расчетов, указанных в настоящем Договоре и Счёте, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Поставщик обязан письменно сообщить Покупателю (средствами факсимильной или электронной связи) о готовности Товара к отгрузке, но не позднее чем за 2 (два) календарных дня до предполагаемой даты отгрузки.

5.4. Поставщик обязан в течение 24 часов после отгрузки Товара сообщить Покупателю (средствами факсимильной или электронной связи) об отгрузке товара (по каждому Счёту) следующую информацию:

- номера товаротранспортных накладных или номера международных товарно-транспортных накладных (CMR);

5.5. Товар должен сопровождаться следующими документами (если это предусмотрено законом):

- счет-фактура;
- товарная накладная унифицированной формы ТОРГ-12 или другая товаротранспортная накладная, согласованная Сторонами;
- сертификат качества (технический паспорт);
- упаковочный лист отгруженного Товара;
- иные документы (оговаривается в счёте/приложении к договору) в зависимости от номенклатуры поставляемого Товара и требований Покупателя.

5.6. Передача товара Покупателю осуществляется по товарной накладной, в которой Стороны отмечают наименование поставляемого товара, количество в единицах измерения, согласованную цену и общую стоимость поставляемого товара. На общую стоимость товара начисляется НДС по ставке, установленной действующим законодательством.

5.7. Покупатель не несет никакой ответственности за простой транспортного средства, если этот простой возник по причине обнаружения несоответствующего качества, количества, ассортимента и/или комплектности поставленного Товара.

5.8. Покупатель обязан разгрузить и отпустить транспортное средство в течение суток.

5.9. Доставка товара осуществляется на условиях СРТ или EXW (Инкотермс 2010)

6. ПРИЕМКА ТОВАРА

6.1. Приемка Товара по количеству, качеству, комплектности и таре/упаковке производится при его передаче Покупателю в пункте назначения (место поставки), указанном в Счёте.

6.2. Приёмка Товара производится согласно Инструкциями о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и качеству, утвержденными Постановлениями Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7 и от 15.06.1965 N П-6.

6.3. В случае выявления расхождений по количеству/ассортименту/комплектности/качества поставленного Товара, обнаруженных по итогам приемки/инспекции, Покупатель в течение 2-х

(двух) рабочих дней информирует (средствами факсимильной или электронной связи) об этом Поставщика.

6.4. Поставщик обязан в течение 3-х (трех) рабочих дней, не считая времени нахождения в пути, со дня получения уведомления направить к Покупателю своего представителя, либо дать письменное согласие на составление Актов приемки Товара по количеству и/или качеству в одностороннем порядке. Если в указанный срок Покупатель не получил от Поставщика уведомления о согласии на составление Акта в одностороннем порядке и/или если уполномоченный представитель Поставщика не прибыл в указанное Покупателем время и место для участия в составлении Акта приемки, Покупатель вправе составить Акт приемки Товара по количеству и/или качеству Товара самостоятельно или с привлечением незаинтересованной/независимой экспертной организации (типа SGS), по итогам которого будет выдан соответствующий Акт/Сертификат.

6.5. Акт приемки, составленный Покупателем или Акт/Сертификат, выданный незаинтересованной/независимой экспертной организацией будет являться надлежащим доказательством для Сторон при урегулировании претензионных и исковых требований.

6.6. Претензии/Рекламации: Претензии в отношении качества и/или количества Товара, поставляемого согласно настоящему Договору должны быть предъявлены Поставщику в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента обнаружения несоответствия Товара по количеству и/или качеству, но не позднее 40 (сорока) календарных дней с даты поставки Товара, в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.7. Претензии должны быть предъявлены в письменной форме, подписаны уполномоченным представителем и скреплены печатью Покупателя, с приложением документов, подтверждающих обоснованность изложенных в претензиях сведений и требований, сопровождаться актами, составленными при приемке Товара. Допускается отправка претензии и претензионных документов по электронной почте, по адресу, указанный в настоящем Договоре.

6.8. Поставщик обязуется рассмотреть претензию в течении 28 (двадцати восьми) рабочих дней с даты получения письма.

6.9. Поставщик обязуется за свой счет произвести замену или допоставку некачественного, или не достающегося Товара или его части в течении разумного срока с момента подтверждения таких обстоятельств.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Гарантийный срок устанавливается в паспорте на конкретную единицу поставленного оборудования (может быть оговорен в счёте/приложении к договору).

7.2. Поставщик гарантирует качество Товара в целом (согласно Счёту). Гарантийный срок на комплектующие изделия и составные части считается равным гарантийному сроку на основное изделие, если иное не предусмотрено стандартами (техническими условиями) на основное изделие.

7.3. Поставщик отвечает за недостатки Товара, если он не докажет, что они возникли после его передачи Покупателю вследствие нарушения Покупателем правил пользования и/или хранения Товара, действий третьих лиц, либо непреодолимой силы.

7.4. Если в период гарантийного срока установлено несоответствие Товара условиям договора и техническим документам на него (при условии соблюдения Покупателем всех норм ввода в эксплуатацию и пользование Товаром), Поставщик обязуется за свой счет устранить выявленные недостатки Товара путем замены дефектных деталей на новые.

7.5. Поставщик гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора, Товар в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны должны исполнять свои обязательства по Договору надлежащим образом. За нарушение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.

8.2. В случае нарушения Покупателем сроков расчетов, Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы платежа за каждый день просрочки.

8.3. Срок бесплатного хранения Товара на складе Поставщика составляет 5(пять) рабочих дней с даты письменного уведомления по факсимильной связи о готовности товара к отгрузке. Хранение Поставщиком Товара сверх указанного срока оплачивается Покупателем в размере 0,1% от стоимости Товара, находящейся на хранении, за каждые сутки хранения по отдельному Счёту, выставленному Поставщиком.

8.4. За просрочку поставки Товара Поставщиком более чем на 10 рабочих дней, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости Товара за каждый день просрочки поставки Товара, но не более 10% от стоимости товара по счёту.

8.5. Оплата неустойки, штрафа и возмещение убытков не освобождает Стороны от полного выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ИСКЛЮЧАЮЩИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить доступными мерами. К таким обстоятельствам относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов власти и органов местного самоуправления, забастовки, пикетирования, блокады, введение чрезвычайного положения, гражданские беспорядки, а также иные обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон.

9.2. При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, подвергавшаяся их воздействию, должна уведомить о них другую Сторону в течении 5(пяти) рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на выполнение Стороной своих обязательств по Договору. При этом Сторона, подвергавшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна доказать существование неопределимой силы достоверными документами. Достаточным доказательством действия и срока действия таких обстоятельств является свидетельство, выданное соответствующей Торгово-промышленной палатой, не позднее, чем через 20 (двадцать) рабочих дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, или другим компетентным органом.

9.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) исполнение Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия. После прекращения указанных обстоятельств или их последствий Сторона обязана в течение 5 (пяти) дней направить извещение об этом другой Стороне.

9.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 9.1., продолжают действовать более 1 (одного) месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора, при этом каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

9.5. В период действия форс-мажорных обстоятельств ни одна из Сторон не вправе предъявлять какие-либо требования по исполнению настоящего Договора или вводить санкции по его условиям.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

10.2. Требования Сторон друг к другу, вытекающие из настоящего Договора предъявляются с обязательным соблюдением претензионного порядка.

10.4. Стороны обязуются рассмотреть претензию и дать на неё ответ в течении 14 (четырнадцать) календарных дней с даты получения претензионного письма.

10.3. В случае невозможности достижения взаимной договоренности, споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Белгородской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. При изменении юридических адресов, реквизитов, Стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в течении 10 (десять) рабочих дней с даты таких изменений.

11.2. Документы, переданные средствами факсимильной/электронной связи, имеют юридическую силу, оригиналы указанных документов направляются по почте в течение 10 (десять) календарных дней с момента передачи средствами факсимильной/электронной связи.

11.3. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

11.4. Настоящий Договор выражает все договорные условия и понимание между Сторонами в отношении всех упомянутых в нем вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания,

согласования и представления между Сторонами, если таковые имелись, кроме упомянутых в тексте настоящего Договора, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.

11.5. Сторона, по требованию другой стороны обязана предоставить документы, подтверждающие юридический статус (копию свидетельства о государственной регистрации, выписку из ЕГРЮЛ, копию свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенную копию выписки из Устава).

11.6. Любые изменения или дополнения к Договору после его акцепта в соответствии с п. 2.1. Договора действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.7. Поставщик вправе самостоятельно вносить любые изменения и дополнения в Договор до его акцепта в соответствии с п.2.1. Договора, информируя о таких изменениях Покупателя путем публикации новой версии Договора в международной компьютерной сети Интернет на сайте <http://oreks-es.ru> не ранее, чем за 5 (пять) рабочих дней до вступления в силу таких изменений и дополнений.

11.8. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения Сторон регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

11.9. Покупатель безвозмездно и безвозвратно обязуется передать и передает Поставщику копии следующих документов, заверенные подписью руководителя и печатью Покупателя:

В отношении юридического лица:

- ✓ Копию свидетельства о внесении в Единый государственный реестр организаций, зарегистрированных до 01.07.2002 г., если они были созданы после 01.07.2002 г. либо свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- ✓ Копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- ✓ Копию действующей редакции Устава;
- ✓ Копию решения/протокола об избрании исполнительных органов Общества (генеральный директор, директор, президент и пр.);
- ✓ Копию приказа о назначении главного бухгалтера; в случае если в штате юридического лица отсутствует должность главного бухгалтера - приказ о возложении обязанностей главного бухгалтера на генерального директора/директора;
- ✓ Копию приказа о вступлении в должность генерального директора;
- ✓ Копию доверенности на уполномоченное лицо (в случае если договор со стороны контрагента подписывается уполномоченным лицом);
- ✓ Копию выписки из Единого Государственного реестра юридических лиц (датой выдачи не более 30 дней до даты подписания настоящего договора);
- ✓ Копию банковской карточки, заверенную банком, с образцами подписи генерального директора и главного бухгалтера;
- ✓ В случае, если единоличным исполнительным органом Поставщика является управляющая компания, то по управляющей компании представляется аналогичный комплект документов, указанный выше, а также договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей компании.

В отношении индивидуального предпринимателя:

- ✓ Копию свидетельства о государственной регистрации ИП;
- ✓ Копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- ✓ Копию документа с образцами подписи ИП (банковская карточка) либо копия паспорта (2-й и 3-й страниц) либо нотариально заверенный образец подписи;
- ✓ Доверенности на лиц, уполномоченных на подписание договора, с образцами подписей представителей (если договор подписывается не ИП), а также на подписание иных документов, связанных с исполнением договора (актов, накладных, отчетов, счетов-фактур и т.д.).

11.10. Заголовки в настоящем Договоре приведены для удобства восприятия, не имеют самостоятельного значения и не влияют на содержание и толкование настоящего Договора.

11.11. Каждая из Сторон заявляет и гарантирует, что она является субъектом гражданских правоотношений, надлежаще созданным и зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации, и что в соответствии с ее учредительными документами имеет право самостоятельно, без согласия каких-либо иных юридических лиц, принимать на себя обязательства по настоящему Договору. В отношении настоящего Договора и каждой подписываемой Спецификации Стороны заявляют и гарантируют друг другу, что к моменту подписания договора и/или любой спецификации Сторона уже предприняла все необходимые действия органов управления, учредителей и совершила иные действия, требуемые учредительными документами Стороны и/или действующим законодательством для заключения и исполнения настоящего договора и/или соответствующей спецификации (по юридическим лицам).

11.12. Настоящий Договор, а также все дополнения и изменения к нему, должны быть подписаны уполномоченными представителями Сторон (с расшифровкой должности и ФИО лица, подписавшегося на последнем листе) и скреплены печатью организации (при наличии).

11.13. Термин «рабочий день» для исполнения настоящего договора означает любой день, кроме субботы и воскресенья, праздничных дней, установленных в РФ. Если иное прямо не предусмотрено положениями настоящего договора, ссылка на количество дней означает ссылку на количество рабочих дней.

12. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

12.1. В целях реализации Поставщиком регламентированных процедур, подписанием настоящего договора покупатель подтверждает согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, которое оформлено в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ.

12.2. В случае если Поставщик будет привлечен к ответственности в виде штрафов, наложенных государственными органами за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ в связи отсутствием согласия субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 12.1 настоящего договора, либо Поставщик понесет расходы в виде сумм возмещения морального и/или имущественного вреда, подлежащих возмещению субъекту персональных данных за нарушение Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ в связи отсутствием согласия такого субъекта на обработку его персональных данных, предусмотренного пунктом 12.1 настоящего договора, Покупатель обязан возместить Поставщику суммы таких штрафов и/или расходов на основании вступивших в законную силу решения (постановления) уполномоченного государственного органа и/или решения суда о возмещении морального и/или имущественного вреда, причиненного субъекту персональных данных.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:

Неотъемлемыми приложениями к настоящему договору являются:

- Счёт;
- Другие приложения, заключенные сторонами на протяжении действия этого договора в письменной форме за подписями обеих сторон.

14. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН И ПОДПИСИ:

ПОСТАВЩИК

ООО «ОПЭКС Энергосистемы»

Адрес: 308006, г.Белгород,

Ул.Корочанская,132-А

Тел.: (4722) 58 72 20, тел./факс: (4722) 74 60
70

ИНН/КПП: 3123213484 / 312301001

ОГРН: 1103123006249

Е-mail: office@opeks-es.ru

р/с 40702810007000002610 в Белгородском
отделении №8592 ПАО «Сбербанк России»

к/с 30101810100000000633, БИК 041403633

Директор

_____ / **Е. В. Кравченко**

ПОКУПАТЕЛЬ

Директор

_____ / _____